

Ředitelství: **Mateřská škola Adamov**

Směrnice - stanovení kritérií pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání

Č.j.: MŠ 21/2024

Účinnost od: 11.4.2024

Spisový znak: MŠA

Vypracovala: Mgr. Pavlína Grötschelová

Směrnice pro stanovení kritérií pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání v Mateřské škole Adamov

1. Předmět úpravy.

1.1. Ustanovení této směrnice vymezuje kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole v souladu se zákonem 561/2004 Sb. a novelou zákon č.178/2016 Sb. Školský zákon o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání.

2. Všeobecné podmínky.

2.1. O přijetí (nepřijetí) dítěte k předškolnímu vzdělávání rozhoduje ředitelka školy a to ve správním řízení.

2.2. Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání vychází ředitelka z podmínek školy pro přijímání dětí a z kritérií níže uvedených.

3. Podání žádosti k přijetí.

3.1. Rozhodnutí o přijetí (nepřijetí) dítěte do mateřské školy předchází podání žádosti o přijetí pro následující školní rok, období řádného zápisu. Termín stanovuje ředitelka školy po dohodě se zřizovatelem. O termínu zápisu je veřejnost včas informována.

3.2. Žádost si rodiče vytisknou z webových stránek školy <https://www.adamovcb.eu/msadamov/menu/o-nas/> nebo z elektronického předzápisu .Veškeré údaje na přihlášce jsou pro přijetí dítěte důležité, bude s nimi zacházeno jako s důvěrnou informací.

3.3. Možnosti podání žádosti:

*** elektronickým předzápisem ve stanoveném termínu**

(V případě podání elektronickým způsobem (podle § 37 odst. 4 správního řádu) je nutno do 5 pracovních dnů doručit originál přihlášky s potvrzením o očkovaní a prostou kopií rodného listu obyčejným vhozením do schránky mateřské školy. Nebude-li doplněn originál nejpozději do 10.5., nebude podání žádosti formou elektronického předzápisu považováno za platné.)

*** elektronicky na adresu: ms.adamov@seznam.cz**

(nutno do 5 pracovních dnů doručit originál přihlášky s potvrzením o očkovaní od lékaře obyčejným vhozením do schránky mateřské školy. Nebude-li doplněn originál nejpozději do 10.5., nebude podání žádosti formou elektronického zápisu považováno za platné.)

*** datovou schránkou (jbyumpx)**

(Nutno zaslat originál přihlášky s potvrzením o očkovaní a kopií rodného listu)

*** doporučeně poštou**

(originál přihlášky s potvrzením o očkovaní a kopií rodného listu. Rozhodující je datum podání na poštu)

*** osobně, po telefonické domluvě na tel. čísle: 606 050 543.**

3.4. Písemnou žádost o individuální vzdělávání dítěte, jako možnou alternativu plnění povinné školní docházky, je rodič (zákonný zástupce) povinen podat 3 měsíce před začátkem školního roku k rukám ředitelky školy.

4. Kritéria přijetí dítěte do mateřské školy.

- 4.1. Kritéria pro přijetí do MŠ stanovuje ředitelka školy se zřizovatelem. Neumožní-li kapacita MŠ přijetí všech dětí, jejichž zákonní zástupci podali žádost v daném termínu, rozhodují o přijetí dítěte níže uvedená kritéria.
- 4.2. V souladu s novelou Školského zákona, zákon č. 178/2016 Sb. **se upřednostňují uchazeči k povinné předškolní docházce** (dítě, které dosáhne pěti let do 31.8.2024) **a děti starší tří let.**
- 4.3. Kritéria pro mladší děti k přijetí do mateřské školy:
 - trvalé bydliště v obci Adamov u ČB
 - rozhoduje věk dítěte a datum narození, starší má přednost
 - v případě volného místa v MŠ, lze umístit i dítě s pobytem mimo Adamov, přednost mají děti s povinnou školní docházkou před dětmi mladšími.
- 4.4. O přijetí nerozhoduje datum podání ani pořadí podání žádosti.
- 4.5. Při shodě bodů rozhoduje ředitelka MŠ s přihlédnutím k věku dítěte - od nejstaršího k nejmladšímu. Kritérium upřednostnění dětí s trvalým pobytem se týká také dětí občanů Evropské unie či občanů třetích zemí, kteří mají hlášeno místo pobytu na území obce Adamov. Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání může ředitelka mateřské školy přihlédnout ke zvýšené sociální potřebnosti dítěte vzniklé v důsledku nepříznivé sociální situace.

5. Závěrečná ustanovení

- 5.1. Tímto se zrušují kritéria vydaná pro přijímání dětí v předchozích letech.
- 5.2. O přijetí rozhoduje ředitelka školy. Dle § 183 zákona 561/2004 Sb. se rozhodnutí o přijetí do MŠ provádí ve správním řízení do 30ti dnů a odvolacím orgánem je Krajský úřad Jihočeského kraje prostřednictvím ředitelky školy (do 15ti dnů).

Adamov dne: 11.4.2024

Mgr. Pavlína Grötschelová
ředitelka školy